



Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по Образованию

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного педагогического профессионального образования
центр повышения квалификации специалистов
"Информационно-методический центр"
Приморского района Санкт-Петербурга

«ПРИНЯТО»

«УТВЕРЖДЕНО»

На заседании педагогического совета
от « ____ » _____ 2021 года
Протокол № _____

Приказ № _____ от _____ 2021
Директор _____ С.П. Демидова

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ ПО ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

Санкт-Петербург
2021

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение «Об аттестационной комиссии по итоговой аттестации обучающихся по программам дополнительного профессионального образования (программам повышения квалификации) (далее - Положение) является локальным нормативным актом Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального педагогического образования центр повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Приморского района Санкт-Петербурга (далее – ИМЦ) является локальным нормативным актом ИМЦ, который устанавливает порядок организации и проведения итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:
 - Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Письмо Министерства образования и науки РФ от 21.11.2000 № 35-52-172 ИК/35-29 «О рекомендациях по итоговой аттестации слушателей образовательных учреждений дополнительного профессионального образования»;
 - Письмо Министерства образования и науки РФ от 30.03.2015 №АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей»;
 - Устав и иные локальные акты ИМЦ.

2. Порядок организации и проведения итоговой аттестации обучающихся

- 2.1. Аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию обучающихся по дополнительным профессиональным программам (далее Аттестационная комиссия), создается при необходимости в целях комплексной оценки уровня знаний и умений, компетенции слушателей с учетом целей обучения, вида дополнительной профессиональной программы, установленных требований к результатам освоения программы; рассмотрения вопросов о предоставлении слушателям по результатам освоения дополнительных профессиональных программ права заниматься профессиональной деятельностью в определенной области и (или) присвоении квалификации; определение уровня освоения программы повышения квалификации.
- 2.2. Аттестационная комиссия руководствуется в своей деятельности настоящим Положением, учебно-методической документацией, разработанной в соответствии с требованиями к содержанию дополнительных профессиональных программ и иными локальными нормативными актами ИМЦ.

- 2.3. Аттестационные комиссии создаются при необходимости для проведения итоговой аттестации по каждой дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки.
- 2.4. Количественный состав Аттестационной комиссии не должен быть менее 3-х человек, включая председателя и секретаря.
- 2.5. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям.
- 2.6. Членами комиссии могут быть представители заказчика, преподаватели и методисты ГБУ ИМЦ, специалисты учреждений и организаций по профилю осваиваемой слушателями программы, ведущие преподаватели и научные работники других образовательных организаций.
- 2.7. Решение Аттестационной комиссией принимается на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим. Решение комиссий принимается непосредственно на заседании и сообщается слушателю.
- 2.8. Результаты защиты итоговых аттестационных работ и итоговых экзаменов (зачетов), проводимых в устной или письменной форме, объявляются после оформления и подписания протокола заседания Аттестационной комиссии.

3. Критерии оценки освоения обучающимися дополнительной профессиональной программы (программы повышения квалификации)

3.1. По результатам итоговых аттестационных испытаний выставляются отметки по двухбалльной («зачтено», «не зачтено») или четырехбалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

3.2. При оценке уровня сформированности компетенций, умений и знаний обучающихся и выставлении отметки используется аддитивный принцип (принцип «сложения»):

отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не справившемуся с выполнением итоговой аттестационной работы;

отметка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, показавшему частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, сформированность не в полной мере новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности, знакомому с литературой, публикациями по программе;

отметка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, изучившему литературу, рекомендованную программой, способному к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности;

отметку «отлично» выставляется обучающемуся, показавшему достижение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), всестороннее и глубокое изучение литературы, публикаций; умение творчески выполнять задания, предлагающему собственный вариант решения практической задачи, проявившему творческие способности в понимании и применении на практике содержания обучения.

3.3. При оценке по двухбалльной системе:

отметка «не зачтено» выставляется обучающемуся, не показавшему освоение

планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не справившемуся с выполнением итоговой аттестационной работы;

отметка «зачтено» выставляется обучающемуся, показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, изучившему литературу, рекомендованную программой, способному к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности.

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального педагогического образования
центр повышения квалификации специалистов
«Информационно-методический центр»
Приморского района Санкт-Петербурга

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ (ЗАЧЁТНАЯ) ВЕДОМОСТЬ
итоговой аттестации по программе повышения
квалификации/профессиональной переподготовке
(при формировании аттестационной комиссии)

Дата проведения _____ 20__ г.

№ _____

по дополнительной профессиональной программе (программе повышения квалификации)

группа _____

Объем программы _____ часа(ов)

срок обучения _____

Вид итоговой аттестации: _____

(зачет, экзамен)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Номер аттестационно го билета	Отметка о сдаче экзамена (зачёта)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			

24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			

Председатель комиссии

(инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

(инициалы, фамилия)

(инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии

(инициалы, фамилия)

Директор ИМЦ

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального педагогического образования
центр повышения квалификации специалистов
«Информационно-методический центр»
Приморского района Санкт-Петербурга

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ (ЗАЧЁТНАЯ) ВЕДОМОСТЬ
итоговой аттестации по программе повышения квалификации
(без формирования аттестационной комиссии)

Дата проведения _____ 20__ г. № _____

по дополнительной профессиональной программе (программе повышения квалификации)

группа _____

Объем программы _____ часа(ов) срок обучения _____

Вид итоговой аттестации: _____

(зачет, экзамен)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Номер аттестационно го билета	Отметка о сдаче экзамена (зачёта)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			

Преподаватель(и)

(подпись)

/ _____ /
(инициалы, фамилия)

Директор ИМЦ

(подпись)

/_____
(инициалы, фамилия)

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального педагогического образования
центр повышения квалификации специалистов
«Информационно-методический центр»
Приморского района Санкт-Петербурга

Дата проведения _____ 20 ____ г.

ПРОТОКОЛ №

заседания Аттестационной комиссии
по проведению итоговой аттестации обучающихся по дополнительной профессиональной
программе (программе повышения квалификации)

Аттестационная комиссия в составе:

Председатель _____
(ФИО, должность)

Член комиссии _____
(ФИО, должность)

Член комиссии _____
(ФИО, должность)

Член комиссии _____
(ФИО, должность)

Секретарь _____
(ФИО, должность)

РЕШИЛА:

Аттестовать и выдать удостоверения о повышении квалификации следующим обучающимся:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Отметка о сдаче экзамена (зачёта)

Председатель Аттестационной комиссии _____/_____/

Члены Аттестационной комиссии _____/_____/

_____/_____/

_____/_____/

Секретарь Аттестационной комиссии _____/_____/

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТР
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ СПЕЦИАЛИСТОВ
"ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР" ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Демидова Светлана Петровна, Директор

10.08.23 17:58 (MSK)

Сертификат EC033375340FEA22C131530DD751FDAA