



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТР ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ СПЕЦИАЛИСТОВ
«ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИКАЗ

От _____

№ _____

**Об организации платных образовательных услуг
с 01.02.2023 г. по 31.12.2023 г.,
назначении ответственных за организацию
и распределении обязанностей по
платным образовательным услугам**

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.07.2013 г. № 08-905.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать платные образовательные услуги (далее ПОУ) с 01.02.2023 г. по 31.12.2023 г. и утвердить их стоимость (Приложение №1);
2. Утвердить рабочие программы по дополнительным платным программам;
3. Утвердить годовой учебный план с 01.02.2023 г. (Приложение №2);
4. Утвердить смету расходов (Приложение №3);
5. Утвердить форму договора (Приложение №4);
6. Утвердить форму счета (Приложение №5);
7. Утвердить форму квитанции (Приложение №6)
8. Утвердить тарификационный список на педагогов дополнительного образования (Приложение №7);
9. Утвердить штатное расписание (Приложение №8);
10. Назначить с 01.02.2023 г. по 31.12.2023 г. ответственным за организацию платных образовательных услуг заместителя директора по организационно-методической работе Спицыну Марину Геннадьевну и вменить в обязанности ответственного за организацию услуг:
 - обеспечение потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающий в себя сведения о местонахождении учреждения (место его государственной регистрации), режиме работы, перечне платных образовательных услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг;
 - оформление договоров возмездного оказания услуг с потребителями ПОУ;
 - регистрацию договоров, заключенных со слушателями;
 - личное информирование Заказчика при его личном обращении для получения ПОУ и в процессе оказания данных услуг;
 - разъяснение Заказчику интересующих его вопросов об оказании ПОУ;
 - ознакомление Заказчика с локальными и иными нормативно правовыми актами;
 - обеспечение своевременной и качественной замены занятий временно отсутствующих педагогов;
 - предоставление отчетности в районный отдел образования;

- контроль над организацией личного приема;
- учет обращения граждан.

11. Назначить с 01.02.2023 г. по 31.12.2023 г. ответственным за оформление трудовых отношений с сотрудниками, оказывающими платные дополнительные образовательные услуги специалиста по кадрам Жорницкую Марию Михайловну вменить в обязанности ответственного за оформление трудовых отношений:

- оформление дополнительных соглашений на внутреннее совместительство с работниками, оказывающими платные образовательные услуги;
- оформление приказов, касаемых организации и оказания ПОУ.

12. Назначить с 01.02.2023 г. по 31.12.2023 г. ответственным за ведение бухгалтерской, финансовой, налоговой и статистической отчетности специалиста по охране труда Горбанович Евгения Владимировича и вменить в обязанности:

- предоставление отчетности об использовании средств директору, в районный отдел образования;
- ведение табеля учета рабочего времени сотрудников, ведущих ПОУ;
- контроль оплаты за платные образовательные услуги;
- перерасчет стоимости платных образовательных услуг в случае болезни обучающегося;
- составление сметы доходов и расходов;
- расчет стоимости платных услуг;
- расчет расходов на оплату труда работникам и передача сведений в ГКУ Централизованная бухгалтерия администрации Приморского района Санкт-Петербурга;
- составление штатного расписания;
- калькуляция затрат на каждую образовательную услугу;
- ежемесячное начисление за оказанные ПОУ и оформление квитанций на оплату;
- осуществление разъяснительной работы с Заказчиками ПОУ;
- подготовка и предоставление организатору платных услуг данных о дебиторской и кредиторской задолженности, за оказанные ПОУ.

13. Назначить с 01.02.2023 г. по 31.12.2023 г. ответственным за расходование средств, полученных от оказания ПОУ, заместителя директора по АХР Афиногенова Николая Алексеевича и вменить в обязанности:

- разработка и размещение пунктов плана закупок на сайтах заказчика, касаемых средств, полученных от оказания ПОУ;
- обеспечение осуществления закупок за счет средств, поступивших от оказания ПОУ;

14. Оплату труда педагогическим работникам с 01.02.2023 г. по 31.12.2023 г. производить согласно штатному расписанию и тарификационному списку;

15. Оплату труда за индивидуальный вклад педагогического работника производить в размере 40% от дохода, поступившего за платные услуги;

16. Ответственному за организацию платных услуг Спицыной Марине Геннадьевне производить доплату в размере 2,5 % от дохода, поступившего за платные услуги;

17. Специалисту по ОТ Горбанович Е. В. производить доплату в размере 2,5% от дохода, поступившего за платные услуги;

18. Специалисту по кадрам Жорницкой Марии Михайловне производить доплату в размере 1,5% от дохода, поступившего за платные услуги;

19. Заместителю директора по АХР Афиногенову Н.А. производить доплату в размере 1% от дохода, поступившего за платные услуги;

20. Администратору БД Фисуновой Любове Владимировне производить доплату в размере 1% от дохода, поступившего за платные услуги, за осуществление организационно - технического сопровождения ПОУ (размещение информации об Исполнителе и об оказываемых им платных образовательных услугах на информационных стендах Учреждения, официальном сайте Учреждения в сети «Интернет»; доведение до Заказчика сведений об имеющейся у него дебиторской или кредиторской задолженности, за оказанные ПОУ).

21. Уборщице служебных помещений Александровой Найле Фазиловне производить доплату в размере 0,5% от дохода, поступившего за платные услуги, за осуществление уборки помещений после оказания ПОУ;

22. Контроль за организацией и проведением качеством оказания платных образовательных услуг возложить на ответственного за организацию платных услуг Спицыну Марину Геннадьевну.

23. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Приложение № 1. на 1 л.

Приложение № 2 на 1 л.

Приложение № 3 на 1 л.

Приложение № 4 на 5 л.

Приложение № 5 на 1 л.

Приложение № 6 на 1 л.

Приложение № 7 на 1 л.

Приложение № 8 на 1 л.

Директор ИМЦ

С.П. Демидова

С приказом ознакомлены:

«__»_____ 2023г.

«__»_____ 2023г.

«__»_____ 2023 г.

«__»_____ 2023 г.

«__»_____ 2023 г.

«__»_____ 2023 г.

М.Г. Спицына

М.М. Жорницкая

Е. В. Горбанович

Н.А. Афиногенов

Л.В. Фисунова

Н.Ф. Александрова

УТВЕРЖДЕНО
Директором ГБУ
Информационно-методический центр
Приморского района Санкт-Петербурга
_____ С.П. Демидова

**Перечень платных образовательных услуг в
ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Приморского района Санкт-Петербурга
на 2023 год**

№ п/п	Наименование услуги (программы)	Количество часов в неделю/ месяц	Стоимость за 1 час (руб.)	Стоимость в месяц (руб.)
1.	Эффективные практики преподавания иностранных языков в условиях введения и реализации обновленных ФГОС. группа 1	9/36	116,67	4200,00
2.	Эффективные практики преподавания иностранных языков в условиях введения и реализации обновленных ФГОС. группа 2	9/36	144,44	5200,00
3.	Технологии профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в образовательных организациях	9/36	69,44	2500,00
4.	Формирование патриотического мировоззрения в современной школе	9/36	69,44	2500,00
5.	Экология в школе. Формирование экологического паспорта	9/36	116,67	4200,00
6.	Обновленный ФГОС НОО: предметное содержание и развитие функциональной грамотности обучающихся	9/36	83,33	3000,00

**Годовой учебный план платных образовательных услуг
ГБУ «Информационно-методический центр»
Приморского района Санкт-Петербурга
на 2023 учебный год**

№ п/п	Наименование услуги (программы)	Количество часов в год	Педагог
1	Эффективные практики преподавания иностранных языков в условиях введения и реализации обновленных ФГОС. группа 1	36	Донченко Н. И.
2	Эффективные практики преподавания иностранных языков в условиях введения и реализации обновленных ФГОС. группа 2	36	Савельева Е. А.
3	Технологии профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в образовательных организациях	36	Лободин В. Т.
4	Формирование патриотического мировоззрения в современной школе	36	Лободин В. Т.
5	Экология в школе. Формирование экологического паспорта	36	Лободин В. Т.
6	Обновленный ФГОС НОО: предметное содержание и развитие функциональной грамотности обучающихся	36	Спицына М.Г.

УТВЕРЖДЕНО
Директором ГБУ
Информационно-методический центр
Приморского района Санкт-Петербурга
_____ С.П. Демидова

Договор № _____
на оказание платных образовательных услуг по повышению квалификации
Санкт-Петербург _____ **2023 г.**

Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального педагогического образования центр повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Приморского района Санкт-Петербурга на основании лицензии № 2986 от 17.05.2017, от 78ЛО1 № 0003418, выданной Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга, в лице директора Демидовой Светланы Петровны, действующего на основании Устава, от 08.12.2015 №5755-Р, далее - «Исполнитель», с одной стороны, и ОУ № XXX XXXXXского района Санкт-Петербурга, в лице директора ФИО, действующего на основании Устава далее - «Заказчик», и ФИО, далее - «Слушатель», с другой стороны, далее вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор на оказание платных образовательных услуг по повышению квалификации (далее - Договор) о нижеследующем.

Понятия, используемые в настоящем Договоре:

заказчик - юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для иных лиц на основании договора;

исполнитель - обучающая организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

слушатель - педагогический работник, осваивающий образовательную программу повышения квалификации;

недостаток платных образовательных услуг - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренных законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет юридического лица по договорам об образовании, заключенным при приеме на обучение;

существенный недостаток платных образовательных услуг - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1. Предмет договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство провести обучение Слушателя, являющегося педагогическим работником Заказчика по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «НАЗВАНИЕ КУРСА» объемом 36 академических часа (далее - услуги).

1.2. Срок обучения в соответствии с учебным планом дополнительной профессиональной программы с _____ 2023 года по _____ 2023 года.

1.3. Форма обучения: очная.

1.4. Место оказания услуг: ГБУ ДППО ЦПКС «Информационно-методический центр» Приморского района Санкт-Петербурга (ул. Омская, д. 17, лит.А, ауд. 316).

1.5. После освоения Слушателем полного курса обучения по образовательной программе и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается документ установленного Исполнителем образца, либо документ об освоении тех или иных компонентов образовательной программы в случае отчисления Слушателя из обучающей организации до завершения им обучения по образовательной программе в полном объеме.

2. Права Сторон Договора

2.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Слушателя, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных законодательством РФ, Уставом Исполнителя, а также в соответствии с локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3. Заказчик вправе получать информацию об успеваемости, поведении, отношении Слушателя к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана.

2.4. Слушатель вправе:
обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения;
получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;
пользоваться дополнительными образовательными услугами, предоставляемыми Исполнителем и не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора.

3. Обязанности Исполнителя

3.1. Зачислить Слушателя, выполнившего установленные Уставом и иными локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного педагогического профессионального образования центр повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Приморского района Санкт-Петербурга.

3.2. Обеспечить надлежащее оказание услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора в полном объеме в соответствии с образовательной программой и условиями настоящего Договора.

3.3. Предоставить Заказчику и Слушателю достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающих возможность их правильного выбора.

3.4. Ознакомить Заказчика и Слушателя в период заключения Договора с лицензией на право ведения образовательной деятельности по образовательной программе, правилами внутреннего распорядка Исполнителя, иными локальными нормативными актами в рамках настоящего Договора.

3.5. Создать Слушателю необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

3.6. Обеспечить необходимый контроль знаний Слушателя на уровне требований к содержанию образовательной программы.

3.7. Проявлять уважение к личности Слушателя.

3.8. Сохранить место за Слушателем в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 6 настоящего Договора).

3.9. Восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия Слушателя по уважительной причине, в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 настоящего Договора.

3.10. После освоения Слушателем полного курса обучения по образовательной программе и успешного прохождения итоговой аттестации выдать документ установленного Исполнителем образца, либо документ об освоении тех или иных компонентов образовательной программы в случае отчисления Слушателя из обучающей организации до завершения им обучения по образовательной программе в полном объеме.

3.11. В течение 3 (трех) рабочих дней после окончания оказания услуг направить Заказчику и Слушателю счет и акт сдачи-приемки оказанных услуг.

3.12. Обязательства Исполнителя по настоящему Договору считаются выполненными с момента выдачи Слушателю документа установленного Исполнителем образца, либо документа об освоении тех или иных компонентов образовательной программы в случае отчисления Слушателя из обучающей организации до завершения им обучения по образовательной программе в полном объеме.

4. Обязанности Заказчика

4.1. Оплатить надлежащим образом оказанные услуги на условиях настоящего Договора.

4.2. При зачислении Слушателя в обучающую организацию и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, касающиеся организации Исполнителя оказания услуг по настоящему Договору.

4.3. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Слушателя на занятиях.

4.4. Проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся.

4.5. Возмещать ущерб, причиненный Слушателем имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Обеспечить посещение Слушателем занятий согласно учебному расписанию.

4.7. В течение 3 (трех) рабочих дней после получения от Исполнителя акта сдачи-приемки оказанных услуг направить Исполнителю акт сдачи-приемки оказанных услуг, подписанный Заказчиком.

4.8. Обязательства Заказчика по настоящему Договору считаются исполненными с момента поступления денежных средств на лицевой (расчетный) счет Исполнителя.

5. Обязанности Слушателя

5.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

5.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогическими работниками Исполнителя.

5.3. Проходить промежуточный и итоговый контроль знаний.

5.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, а также критериях оценки.

5.5. Соблюдать требования Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка и иных локальных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся.

5.6. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

5.7. После освоения образовательной программы пройти анкетный опрос в дистанционном режиме об удовлетворенности образовательной программой и её реализацией.

5.8. В течение 3 (трёх) рабочих дней после получения от Исполнителя акта сдачи-приемки подписать акт сдачи-приемки оказанных услуг и направить Исполнителю.

6. Оплата услуг

6.1. Заказчик оплачивает услуги, предусмотренные настоящим Договором в сумме _____ рубля (_____ рубля) _____ копеек.

НДС не облагается на основании подпункта 14 пункта 2 статьи 149 части 2 Налогового Кодекса Российской Федерации. Цена Договора является твердой в течение всего периода исполнения Договора.

6.2. Оплата услуг производится Заказчиком в течение 10 (десяти) банковских дней с момента подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг Сторонами путем безналичного перечисления денежных средств на лицевой (расчетный) счет Исполнителя согласно реквизитам, указанным в разделе 10 настоящего Договора на основании выставленного Исполнителем счета и акта сдачи-приемки оказанных услуг, подписанного Сторонами.

7. Ответственность Сторон Договора

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательной программой, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов на устранение недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружены существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий Договора.

7.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок), Заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть Договор.

8. Основания изменения и расторжения Договора

8.1. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

8.2. По инициативе Исполнителя Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к Слушателю отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнением Слушателем обязанностей по добровольному освоению образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в обучающую организацию, повлекшего по вине Слушателя его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию услуг вследствие действий (бездействий) Слушателя.

8.3. Слушатель вправе в любое время расторгнуть настоящий Договор только с письменного согласия Заказчика и при условии возмещения Исполнителю фактически понесенных им расходов.

8.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

9. Срок действия Договора и другие условия

9.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств, но не позднее 30.06.2021.

9.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

9.3. В случае изменений сведений, указанных в разделе 10 Договора у одной из Сторон, Сторона письменно уведомляет другие Стороны об изменениях в течение 3 (трех) рабочих дней.

9.4. Договор составлен в трёх идентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10. Адреса, реквизиты Сторон.

Исполнитель	Заказчик	Слушатель
Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального педагогического образования центр повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Приморского района Санкт-Петербурга Адрес: ул. Омская, д. 17, лит.А, Санкт-Петербург, 197343 ИНН: 7814108302 КПП: 781401001 Л/С: 0641146 Р/С: 03224643400000007200 БИК: 014030106 ОКПО: 02087034 ОГРН: 1037832011029 ОКТМО: 40323000 Телефон: 242-33-02 e-mail: imcprim@obr.gov.spb.ru	_____ _____ _____ (полное наименование) _____ _____ (адрес) ИНН: _____ КПП: _____ Л/С: _____ Р/С: _____ БИК: _____ ОКПО: _____ ОГРН: _____ ОКТМО: _____ Телефон: _____ e-mail: _____	_____ _____ _____ (ФИО) Паспорт _____ Выдан _____ Регистрация _____ Телефон _____ e-mail _____
Директор	Заведующий	(Должность слушателя)
_____ С.П. Демидова	_____ /	_____
	подпись	подпись
м.п	м.п.	
«___» _____ 2023	«___» _____ 2023	«___» _____ 2023

УТВЕРЖДЕНО
Директором ГБУ
Информационно-методический центр
Приморского района Санкт-Петербурга
_____ С.П. Демидова

ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Приморского р-на СПб (ИНН: 7814108302 / КПП: 781401001)					
197343, Санкт-Петербург г, Омская ул, 17, лит.А, тел.: 242-33-02					
Образец заполнения платежного поручения					
Северо-Западное ГУ Банка России // УФК по г. Санкт-Петербургу, г. Санкт-Петербург		БИК	014030106		
Банк получателя		Сч. №			
7814108302	781401001	Сч. №	03224643400000007200		
Комитет Финансов Санкт-Петербурга (ГБУ Информационно-методический центр Приморского района Санкт-Петербурга, л/с 0641146)		Вид оп.	01	Срок плат.	
		Наз. пл.		Очер. плат.	
		Код		Рез. поле	
		Получатель			
	40323000				
(860 130 ПД) ИМЦ л/с 0641146, Обучение по дог. № ___ от					
Назначение платежа					
СЧЕТ № _____ от			2021 года		
Заказчик: ГБОУ или ГБДОУ					
Плательщик: ИНН , КПП , , тел.:					
Основание Договор № ___ от					
№	Наименование товара	Единица измерения	Количество	Цена, (RUB)	Сумма, (RUB)
1	Курсы повышения квалификации по образовательной программе «НАЗВАНИЕ ПРОГРАММЫ» (36 ч)				
		чел.	1	5802,56	5802,56
Итого:					5802,56
Итого сумма НДС:					-
Всего к оплате:					5802,56
Всего наименований 1, на сумму: Пять тысяч восемьсот два рубля пятьдесят шесть копеек.					
Руководитель _____ (С.П. Демидова)					
Главный бухгалтер _____ (Р. В. Павлюченко)					
М.П.					

УТВЕРЖДЕНО
 Директором ГБУ
 Информационно-методический центр
 Приморского района Санкт-Петербурга
 _____ С.П. Демидова

Идентификатор		Форма N ПД-4	
ИЗВЕЩЕНИЕ	ИНН 7814108302 КПП 781401001 Комитет финансов Санкт-Петербурга (ГБУ Информационно-методический центр Приморского района Санкт-Петербурга, л/сч 0641146)		
	(ИНН и наименование получателя платежа)		
	р/с № 03224643400000007200		
	(номер счета получателя платежа)		
	Северо-Западное ГУ Банка России/УФК по г. Санкт-Петербургу, г. Санкт-Петербург		
	(наименование банка и банковские реквизиты)		
	БИК 014030106		к/с 40102810945370000005
	КБК 0000000000000002130 ОКТМО 40323000		
	(130ПД) Оплата за ПОУ "Наименование ПОУ". НДС не облагается.		
	(наименование платежа)		
Дата	Сумма платежа	0000 руб.00коп.	
Фамилия имя отчество,			
(Ф.И.О., адрес плательщика)			
Кассир	Плательщик		
КВИТАНЦИЯ	ИНН 7814108302 КПП 781401001 Комитет финансов Санкт-Петербурга (ГБУ Информационно-методический центр Приморского района Санкт-Петербурга, л/сч 0641146)		
	(ИНН и наименование получателя платежа)		
	р/с № 03224643400000007200		
	(номер счета получателя платежа)		
	Северо-Западное ГУ Банка России/УФК по г. Санкт-Петербургу, г. Санкт-Петербург		
	(наименование банка и банковские реквизиты)		
	БИК 014030106		к/с 40102810945370000005
	КБК 0000000000000002130 ОКТМО 40323000		
	(130ПД) Оплата за ПОУ "Наименование ПОУ". НДС не облагается.		
	(наименование платежа)		
Дата	Сумма платежа	0000 руб.00коп.	
Фамилия имя отчество,			
(Ф.И.О., адрес плательщика)			
Кассир	Плательщик		

УТВЕРЖДЕНО
Директором ГБУ
Информационно-методический центр
Приморского района Санкт-Петербурга
С.П. Демидова

Тарификационный список работников по платным образовательным услугам ГБУ Информационно-методический центр Приморского района Санкт-Петербурга																			
по состоянию на 01.02.2023																			
№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Образование (документ об образовании/Разряд)	Должность	Наименование услуги	Категория/звание/ученая степень	Стаж педагогической работы	Базовая ед., руб.	к образования	Базовый оклад, руб.	Повышающие коэффициенты					Суммарный повышающий к	Ставка (оклад в месяц)	Стоимость 1 часа	Нагрузка кол-во часов в неделю/ количество ставок	Заработная плата в месяц (руб.)
										к стажа	к специфик	к квалифик	к масштаба управления	к уровня управления					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	Домченко Наталья Ивановна совместитель	Ростовский гос. лед. институт ИВ №693183 от 04.07.1987	Педагог дополнительного образования	Эффективные практики преподавания иностранных языков в условиях введения и реализации обновленных ФГОС. группа 1		24г6м2д	14 047,00	1,50	21 070,50	0,50					0,50	31 605,75	438,97	9,00	15 802,92
2	Лободин Владимир Тихонович совместитель	Ленинградское высшее инженерное морское училище им. Макарова Б-1 №546067 28.06.1975	Педагог дополнительного образования	Технологии профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в образовательных организациях. Формирование патристического мировоззрения в современной школе. Экология в школе. Формирование экологического паспорта	КТ №044787 20.04.2001 кандидат наук	26г6м27д	14 047,00	1,50	21 070,50	0,50		0,35			0,85	38 980,43	541,39	27,00	58 470,12
3	Савельева Елена Александровна совместитель	РГПУ им. А.И. Герцена, ВБА 0051759 от 27.06.2005 г.	Педагог дополнительного образования	Эффективные практики преподавания иностранных языков в условиях введения и реализации обновленных ФГОС. группа 2		19г2м1д	14 047,00	1,40	19 665,80	0,48					0,48	29 105,38	404,24	9,00	14 552,64
4	Спицына Марина Геннадьевна	РГПУ им. А.И.Герцена, ДВС № 1399773 от 16.06.2002 г.	Педагог дополнительного образования	Обновленный ФГОС НОО, предметное содержание и развитие функциональной грамотности обучающихся	Почетный работник № 255 к-н	38г1м28д	14 047,00	1,50	21 070,50	0,50		0,15			0,65	34 766,33	482,87	9,00	17 383,32
Итого:																	54,00	106 209,00	

УТВЕРЖДЕНО
 Директором ГБУ
 Информационно-методический центр
 Приморского района Санкт-Петербурга
 _____ С.П. Демидова

										Унифицированная форма № Т-3. Утверждена постановлением Госкомстата РФ от 5 января 2004г. №1
ГБУ Информационно-методический центр Приморского района Санкт-Петербурга										Код
(наименование организации)										Форма по ОКУД по ОКПО
Штатное расписание										
										Номер документа
										Дата составления
										Утверждено
на период с "01" февраля 2023 г.										Приказом организации от " " 2023 г. № _____
										Штат в количестве 3,00 единиц
№ п/п	Структурное подразделение		Должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификация	Количество штатных единиц	Тарифная ставка (оклад) и пр., руб	Надбавки, руб.		ИТОГО по надбавкам	Всего, руб (гр.6*гр.5+гр.14)	Примечание
	наименование	код				Премия	За отпуск			
1	2	3	4	5	6	8	9	11	12	13
			Специалисты (педагогический персонал)							
			Педагог дополнительного образования	3,00	35 403,00	54 874,50	30 516,50	85 391,00	191 600,00	
			Итого по группе педагогический персонал	3,00		54 874,50	30 516,50	85 391,00	191 600,00	
			ИТОГО тарифный фонд						106 209,00	
			Фонд надбавок и доплат			92 536,38	9 969,62		187 897,00	
			ВСЕГО ФОТ в месяц						294 106,00	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТР ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ СПЕЦИАЛИСТОВ "ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР" ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Демидова Светлана Петровна, Директор

13.07.23 15:09 (MSK)

Сертификат EC033375340FEA22C131530DD751FDAA