



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТР ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ СПЕЦИАЛИСТОВ
«ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ПРИКАЗ

От 15.03.2023

№ 79-ОД

**О направлении независимых наблюдателей
за порядком проведения Всероссийских проверочных работ
в образовательные организации, демонстрирующие признаки
необъективного проведения оценочных процедур**

В соответствии распоряжениями Комитета по образованию от 30.12.22 № 2766 «Об утверждении Плана мероприятий, направленных на обеспечение объективности проведения и достоверности результатов при проведении оценочных процедур и формирование объективной внутренней системы оценки качества образования в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, реализующих основные общеобразовательные программы, на 2023 год», от 28.02.2023 № 164-р «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся образовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в форме всероссийских проверочных работ в Санкт-Петербурге в 2023 году», во исполнение поручения отдела образования Администрации Приморского района Санкт-Петербурга от 11.01.2023 № 18-15/12 «Об утверждении Плана мероприятий, направленных на обеспечение объективности проведения и достоверности результатов при проведении оценочных процедур и формирование объективной внутренней системы оценки качества образования в государственных образовательных организациях Приморского района Санкт-Петербурга, реализующих основные общеобразовательные программы, на 2023 год», на основании Программы профилактических мер по адресному сопровождению образовательных организаций, демонстрирующих признаки необъективного проведения оценочных процедур, находящихся в ведении администрации Приморского района Санкт-Петербурга, на 2023 год, утвержденной приказом ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Приморского района Санкт-Петербурга от 12.01.2023 № 5/1-ОД «О реализации мер и мероприятий во исполнение поручения отдела образования Администрации Приморского района от 11.01.2023 № 18-15/12»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Направить в государственные образовательные организации Приморского района Санкт-Петербурга, реализующие основные общеобразовательные программы, независимых наблюдателей за порядком проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) согласно приложению № 1.
2. Утвердить инструкцию для независимого наблюдателя при проведении всероссийских проверочных работ согласно приложению № 2.
3. Контроль за выполнением приказа возложить на руководителя центра оценки качества образования Фонсеку А.А.

Директор ИМЦ

Исп.: Фонсека А.А.
242-33-12



Демидова С.П.

График посещения образовательных организаций независимыми наблюдателями

Наименование образовательной организации	Математика, 4 класс	Русский язык, 4 класс	Математика, 5 класс	Русский язык, 5 класс	ФИО, должность наблюдателя
ГБОУ «Морской лицей» Приморского района Санкт-Петербурга	11.04.2023 (9:55-10:40)	18.04.2023 (11:00-11:45)	16.03.2023 (9:55-12:40)	12.04.2023 (9:55-12:00)	Гришин Д.Н., оператор БД
ГБОУ СОШ № 579 Приморского района Санкт-Петербурга	25.04.2023 (9:55-10:40)	18.04.2023 (9:55-10:40)	11.04.2023 (9:55-10:40)	21.03.2023 (9:55-10:55)	Александров Н.Н., оператор БД
ГБОУ СОШ № 253 Приморского района Санкт-Петербурга	14.04.2023 (10:00-13:00)	11.04.2023 (10:00-13:00)	14.04.2023 (10:00-13:00)	11.04.2023 (10:00-13:00)	Яковлева О.В., методист

ИСТРУКЦИЯ ДЛЯ НЕЗАВИСИМОГО НАБЛЮДАТЕЛЯ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ВСЕРОССИЙСКИХ ПРОВЕРОЧНЫХ РАБОТ (ВПР)

1. Общие положения

1.1. Независимый наблюдатель – любой гражданин Российской Федерации, не являющийся работником образовательной организации, в которой он осуществляет наблюдение или родителем (законным представителем) участников оценочной процедуры.

1.2. Цель присутствия независимого наблюдателя - обеспечение объективности образовательных результатов оценочной процедуры.

2. Действия независимого наблюдателя до начала проведения оценочной процедуры в образовательной организации

2.1. Независимый наблюдатель прибывает в образовательную организацию не позднее, чем за 20 минут до начала оценочной процедуры.

2.2. При себе наблюдатель должен иметь паспорт, который он обязан предъявить на входе в образовательную организацию.

2.3. Знакомится с представителями образовательной организации, имеющими право находиться в классе во время проведения исследования: ответственным за ВПР в образовательной организации, организатором в аудитории.

2.4. Присутствует при раздаче учащимся проверочных работ. Учащиеся садятся по одному или двое за партой, у соседних участников разные варианты.

3. Действия независимого наблюдателя во время проведения оценочной процедуры в образовательной организации

3.1. Независимому наблюдателю запрещается: нарушать ход подготовки и проведения ВПР; оказывать содействие и отвлекать участников при выполнении ими заданий ВПР; использовать средства мобильной связи, фото- и видеоаппаратуру, в том числе портативные и карманные компьютеры; заниматься посторонними делами: читать, работать на компьютере, разговаривать и т.д.

3.2. В случае выявления наблюдателем нарушений проведения ВПР, влияющих на объективность результатов ВПР независимый наблюдатель должен указать на нарушение ответственному за ВПР в организации, не привлекая внимания участников.

3.3. Нарушения, влияющие на объективность результатов ВПР: использование мобильных телефонов или иных средств связи, справочной литературы участниками и (или) педагогом, отвечающим за проведение исследования в классе; оказание организаторами содействия участникам ВПР; продолжение выполнения ВПР участниками после окончания времени, отведенного для выполнения заданий ВПР; свободное перемещение участников ВПР по классу; не зафиксировано организатором на доске время начала и окончания ВПР.

4. Действия независимого наблюдателя по окончании проведения оценочной процедуры

5.1. Независимый наблюдатель присутствует при сборе проверочных работ у участников оценочной процедуры.

5.2. После завершения оценочной процедуры независимый наблюдатель заполняет протокол независимого наблюдения за проведением ВПР в ОО. Протокол подписывают независимый наблюдатель. После этого независимый наблюдатель может покинуть образовательную организацию.

5.3. Независимый наблюдатель передает заполненный протокол в центр оценки качества образования ИМЦ Приморского района.

**Протокол
независимого наблюдения за проведением ВПР в ОО**

ОО

ФИО независимого наблюдателя

Дата проведения ВПР: _____

Время проведения: _____

Класс, предмет ВПР: _____

Аудитория: _____

Категория независимого наблюдателя

Представитель ИМЦ Приморского района

Член родительского комитета общеобразовательной организации

Работник другой образовательной организации

Другой вариант (укажите)

Выявленные нарушения («да» / «нет»)

Обучающиеся во время выполнения работы пользовались словарями и справочной литературой

Обучающиеся и (или) организатор в аудитории пользовались средствами мобильной связи, фото- и видеоаппаратурой, в том числе портативными компьютерами

Организатор в аудитории покидал аудиторию и занимался посторонними делами (читал, разговаривал и т.д.)

Материалы после проведения работы не переданы школьному координатору для организации последующей проверки

Вынос из аудитории материалов ВПР на бумажном и (или) электронном носителе

Организатор в аудитории подсказывал участникам ВПР

Свободное перемещение по классу участников ВПР

Присутствие посторонних лиц в аудитории

Участники ВПР продолжали выполнять работу после окончания времени выполнения работ

Не зафиксировано организатором на доске время начала и окончания ВПР

Другие причины (укажите)

Нарушений при проведении ВПР не выявлено

Комментарии по итогам независимого наблюдения в ОО:

Независимый наблюдатель

подпись

ФИО