



"УТВЕРЖДАЮ"
Заместитель
главы администрации
Приморского района
Санкт-Петербурга

С.С. Шипулин

" " 13 ДЕК 2022 20__ г.

Редакция № 1

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ
НА ОКАЗАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ)**

Государственному бюджетному учреждению дополнительного профессионального педагогического образования центр повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Приморского района Санкт-Петербурга

(ГБУ ДПО ЦПКС ИМЦ Приморского района Санкт-Петербурга)

(наименование государственного учреждения Санкт-Петербурга)

НА 2022 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2023 И 2024 ГОДОВ

Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации; очная

Реестровый номер: 804200О.99.0.ББ60АБ20001
Технический номер: 43Г48000301000001002101

2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги):

Физические лица, имеющие или получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

3.1 Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы)

№ п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (бесплатная/платная)	Единица измерения	Таблица 1				
				Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
				2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Количество человеко-часов	бесплатная	Человеко- часы	41868	43380	38656	34888	32376

Содержание государственной услуги (работы) определяется образовательной дополнительной профессиональной программой повышения квалификации, разрабатываемой и утверждаемой учреждением самостоятельно в соответствии с нормативно правовыми актами Российской Федерации, Санкт-Петербурга, учредительными документами образовательного учреждения.

3.2. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
			2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Выполнение учебно-производственного плана	%	100	100	100	100	100
2	Соответствие условий предоставления услуги требованиям законодательства	%	100	100	100	100	100
3	Доля слушателей, успешно прошедших итоговую аттестацию	%	100	100	100	100	100

4. Порядок оказания государственной услуги: в соответствии с технологическим регламентом оказания государственной услуги в сфере образования, утвержденным распоряжением Комитета по образованию
5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

Таблица 3

Единица измерения	Предельная цена (тариф), руб.				
	отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы): регламентируются нормативными правовыми актами Российской Федерации, Санкт-Петербурга, учредителя и учредительными документами образовательного учреждения.
7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного

задания:

Формы контроля: выездная, камеральная.

Процедуры контроля: регламентированные.

Периодичность проведения контрольных мероприятий:

выездная – в случае поступления обоснованных жалоб, представлений (предписаний) органов, осуществляющих контроль за деятельностью образовательных учреждений, правоохранительных органов.

камеральная – в соответствии с планом-графиком проведения плановых проверок.

Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания: в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания: в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Формы отчетности - документальная

Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания - 1 раз в год, не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, направляется учредителю для утверждения

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания: государственная услуга считается выполненной при условии наличия отклонений, не превышающих 5% от запланированных объемных показателей выполнения данной услуги.

Предоставление иной информации по запросу Учредителя.

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование государственной услуги (работы):

Методическое обеспечение образовательной деятельности

2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги):

Физические лица

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

3.1 Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы)

№ п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (бесплатная/платная)	Единица измерения	Таблица 1				
				Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
				2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Количество учителей ОУ/ воспитателей ДОУ	бесплатная	человек	6022	6003	5966	6044	6233

Содержание государственной услуги (работы) определяется программой, разрабатываемой и утверждаемой учреждением самостоятельно в соответствии с нормативно правовыми актами Российской Федерации, Санкт-Петербурга, учредительными документами образовательного учреждения.

3.2. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2							
№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
			2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Соответствие условий предоставления услуги требованиям законодательства	%	100	100	100	100	100
2	Обеспечение квалифицированными кадрами	%	100	100	100	100	100

4. Порядок оказания государственной услуги: в соответствии с технологическим регламентом оказания государственной услуги в сфере образования, утвержденным распоряжением Комитета по образованию
5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

Таблица 3					
Единица измерения	Предельная цена (тариф), руб.				
	отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы): регламентируются нормативными правовыми актами Российской Федерации, Санкт-Петербурга, учредителя и учредительными документами образовательного учреждения.

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

Формы контроля: выездная, камеральная.

Процедуры контроля: регламентированные.

Периодичность проведения контрольных мероприятий:

выездная – в случае поступления обоснованных жалоб, представлений (предписаний) органов, осуществляющих контроль за деятельностью образовательных учреждений, правоохранительных органов.

камеральная – в соответствии с планом-графиком проведения плановых проверок.

Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания: в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания: в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Формы отчетности - документальная

Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания - 1 раз в год, не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, направляется учредителю для утверждения

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания: государственная услуга считается выполненной при условии наличия отклонений, не превышающих 5% от запланированных объемных показателей выполнения данной услуги. Предоставление иной информации по запросу Учредителя.

РАЗДЕЛ 3

1. Наименование государственной услуги (работы):

Информационно-технологическое обеспечение образовательной деятельности на базе структурного подразделения по информатизации образования государственного образовательного учреждения Санкт-Петербурга

2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги):

Государственные учреждения

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

3.1 Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы)

№ п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (бесплатная/платная)	Единица измерения	Таблица 1				
				Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода 2022	первый год планового периода 2023	второй год планового периода 2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9

1	Количество государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении администрации района Санкт-Петербурга, методическое сопровождение которого осуществляет ЦИО	бесплатная	Единиц	149	149	150	150	153
---	--	------------	--------	-----	-----	-----	-----	-----

Содержание государственной услуги (работы) определяется программой, разрабатываемой и утверждаемой учреждением самостоятельно в соответствии с нормативно правовыми актами Российской Федерации, Санкт-Петербурга, учредительными документами образовательного учреждения.

3.2. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Таблица 2				
			Значение показателя				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
			2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Соответствие условий предоставления услуги требованиям законодательства	%	100	100	100	100	100
2	Обеспечение квалифицированными кадрами	%	100	100	100	100	100

4. Порядок оказания государственной услуги: в соответствии с технологическим регламентом оказания государственной услуги в сфере образования, утвержденным распоряжением Комитета по образованию
5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

Единица измерения	Таблица 3				
	отчетный финансовый год	Предельная цена (тариф), руб.			
		текущий финансовый	очередной год	первый год планового	второй год планового
	2020	год	планового периода	периода	периода
		2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы): регламентируются нормативными правовыми актами Российской Федерации, Санкт-Петербурга, учредителя и учредительными документами образовательного учреждения.

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

Формы контроля: выездная, камеральная.

Процедуры контроля: регламентированные.

Периодичность проведения контрольных мероприятий:
выездная – в случае поступления обоснованных жалоб, представлений (предписаний) органов, осуществляющих контроль за деятельностью образовательных учреждений, правоохранительных органов.
камеральная – в соответствии с планом-графиком проведения плановых проверок.

Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания: в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания: в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Формы отчетности - документальная

Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания - 1 раз в год, не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, направляется учредителю для утверждения

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания: государственная услуга считается выполненной при условии наличия отклонений, не превышающих 5% от запланированных объемных показателей выполнения данной услуги. Предоставление иной информации по запросу Учредителя.

РАЗДЕЛ 4

1. Наименование государственной услуги (работы):

Оценка качества образования

п. 3.14 регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных услуг и работ Санкт-Петербурга

2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги):

Государственные учреждения

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

3.1 Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы)

№ п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная/платная)	Единица измерения	Таблица 1				
				Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
				2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Количество педагогических работников- пользователей, охваченных обеспечением деятельности центра	безвозмездная	ед.	6022	6003	5966	6044	6233

Содержание государственной услуги (работы) определяется программой, разрабатываемой и утверждаемой учреждением самостоятельно

в соответствии с нормативно правовыми актами Российской Федерации, Санкт-Петербурга, учредительными документами образовательного учреждения.

3.2. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2							
№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
			2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Соответствие условий предоставления услуги требованиям законодательства	%	100	100	100	100	100
2	Обеспечение квалифицированными кадрами	%	100	100	100	100	100

4. Порядок оказания государственной услуги: в соответствии с технологическим регламентом оказания государственной услуги в сфере образования, утвержденным распоряжением Комитета по образованию
5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

Таблица 3					
Единица измерения	отчетный финансовый год	текущий финансовый год	Предельная цена (тариф), руб.		
			очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

--	--	--	--	--	--

6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы): регламентируются нормативными правовыми актами Российской Федерации, Санкт-Петербурга, учредителя и учредительными документами образовательного учреждения.

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

Формы контроля: выездная, камеральная.

Процедуры контроля: регламентированные.

Периодичность проведения контрольных мероприятий:

выездная – в случае поступления обоснованных жалоб, представлений (предписаний) органов, осуществляющих контроль за деятельностью образовательных учреждений, правоохранительных органов.

камеральная – в соответствии с планом-графиком проведения плановых проверок.

Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания: в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания: в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Формы отчетности - документальная

Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания - 1 раз в год, не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, направляется учредителю для утверждения

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания: государственная услуга считается выполненной при условии наличия отклонений, не превышающих 5% от запланированных объемных показателей выполнения данной услуги. Предоставление иной информации по запросу Учредителя.

Приложение 1

"УТВЕРЖДАЮ"
Заместитель
главы администрации
Приморского района
Санкт-Петербурга

_____ С.С. Шипулин

" ____ " _____ 20 ____ г.

ОТЧЕТ

о выполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)

(наименование государственного учреждения Санкт-Петербурга)

НА 2022 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2023 И 2024 ГОДОВ

Дата утверждения государственного задания <1> _____

Дата (даты) изменения государственного задания <2>:

изменение № 1 _____;

изменение № 2 _____;

изменение № 3 _____.

<1> Указывается дата утверждения первоначальной редакции государственного задания.

<2> Указываются даты утверждения измененных редакций государственного задания.

<3> Указываются все измененные редакции государственного задания

1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем оказываемых государственных услуг (выполняемых работ)

Таблица 1

№ п/п	Наименование государственной услуги (работы)	Наименование показателя, характеризующе го объем государственно й услуги	Едини ца изме рения показа теля	Значение показателя в соответствии с государственным заданием				Фактически достигнутое значение показателя	Отклонение (от редакции государственного задания, действующей на 31 декабря отчетного года)	Причины отклонения
				первоначаль ная редак ция	измененная редакция государственного задания					
					Измения	Измения	Измения			
1	2	3	4	5	№ 1	№2	№3	9	10	

2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество оказываемых государственных услуг (выполняемых работ)

Таблица 2										
№ п/п	Наименование государственной услуги (работы)	Наименование показателя, характеризующе го объем государственно й услуги	Едини ца изме рения показа теля	Значение показателя в соответствии с государственным заданием				Фактически достигнутое значение показателя	Отклонение (от редакции государственного задания, действующей на 31 декабря отчетного года)	Причины отклонения
				первоначаль ная редак ция	измененная редакция государственного задания					
					Измения	Измения	Измения			
1	2	3	4	5	№ 1	№2	№3	9	10	

Таблица 2

3. Иная информация, необходимая для осуществления контроля за выполнением государственного задания

Директор ГБУ ДПО ЦПКС ИМЦ

_____/Демидова С.П./

Согласовано:

Начальник отдела образования
Приморского района

_____ /Горячая О.Ю./

Согласовано:

Директор ГКУ "Централизованная
бухгалтерия"

_____ / _____ /